



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы:
Потапова Н.С.

План работы штаба воспитательной работы» на 2026 - 2027 учебный год.

№	Наименование мероприятия (направление деятельности)	Сроки исполнения	Ответственные
Работа с документами, создание нормативно - правовой базы.			
1.	Создание следующих планов работы: - план мероприятий по профилактике экстремизма; - план работы Совета по профилактике школы; - план работы с опекаемыми детьми; - план работы школьной службы примирения; - утверждение плана работы ШВР на 2026-2027 учебный год.	До 01.09.2026	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, советник директора
2.	Создание банка данных детей и подростков, посещающих кружки и секции в школе.	До 27.09.2026	Заместитель директора по ВР
3.	Обновление банка данных учащихся, состоящих на различных формах учета (КДН, ПДН, внутришкольный учет) по мере необходимости.		Социальный педагог
4.	Разработка и утверждение социальной работы школы, социального паспорта школы.	сентябрь	Социальный педагог
Аналитическая деятельность.			
1.	Анализ деятельности ШВР за 2025-2026 учебный год.	июнь	Члены ШВР
2.	Планирование и корректировка ежемесячной работы ШВР.	1 раз в месяц	Члены ШВР
3.	Анализ состояния правонарушений за 1 полугодие.	январь	Социальный педагог
4.	Анализ состояния правонарушений за 2026-2027 учебный.	май	Социальный педагог
5.	Анализ выполнения плана работы ШВР.	июнь	Члены ШВР

6.	Мониторинг деятельности классных руководителей.	В течение года	Председатель
Работа со службами и ведомствами.			
1.	Взаимодействие с органами профилактики.	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
2.	Участие в совместных межведомственных рейдах.	в течение года	Члены ПДВР
Информационно - просветительская работа.			
1.	Публикация информации о работе ПДВР на школьном сайте.	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
2.	Реализация комплексного плана по реализации профилактических программ.	По комплексному плану	Социальный педагог, педагог-психолог
Организационно - методическая деятельность.			
1.	Заседание штаба воспитательной работы.	1 раз в четверть	Руководитель ПДВР
2.	Организация по профилактике безнадзорности и правонарушений.	По плану	Члены ПДВР
3.	Организация индивидуального административного контроля успевающих учащихся.	По необходимости	Члены ПДВР
4.	Организация и проведение совещаний с классными руководителями по вопросам профилактики правонарушений со стороны учащихся.	По необходимости	Члены ПДВР
5.	Вовлечение подростков в спортивные секции и кружки.	В течение года	Члены ПДВР, классные руководители
6.	Пропаганда здорового образа жизни.	В течение года	Члены ПДВР, классные руководители
7.	Проведение индивидуальных консультаций педагогов и родителей по интересующим вопросам.	Постоянно по мере необходимости	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
8.	Реализация мероприятий согласно Календарному плану ВР.	По плану	Члены ПДВР